

In der Schweiz kommen jedes Jahr ca. 70'000 Kinder auf die Welt. Jeden Tag sterben zwei Kinder während der Schwangerschaft oder im ersten Lebensmonat.

Jeden Tag zwei betroffene Familien, jeden Tag involvierte Fachleute.

Seit 2003 bietet die Fachstelle Fehlgeburt und perinataler Kindstod den betroffenen Familien rasch und unkomplizierte Hilfe. Beratung am Info-Telefon und Vermittlung von Fachpersonen für die professionelle Weiterbegleitung sind Kernangebote für die betroffenen Familien.

Mit Schulungen, individuellem Coaching und Arbeitshilfen unterstützt die Fachstelle FpK die involvierten Fachleute. Damit Ärztinnen und Ärzte, Hebammen, Seelsorgerinnen, Therapeuten wissen was zu tun ist, wenn „nichts mehr gemacht werden kann“.

Zur Erweiterung des Teams suchen wir einen engagierten Menschen für den Bereich Administration / Sekretariat.

Mitarbeiterin oder Mitarbeiter Sekretariat Fachstelle Fehlgeburt und perinataler Kindstod

Die Aufgaben:

- Sekretariat Trägerverein (ca. 220 Mitglieder)
- Adressverwaltung
- Versände (Bücher, Flyer, Veranstaltungsinformationen)
- Administration Bildungsangebote
- Mitorganisation Veranstaltungen
- Verantwortung Sekretariats-Infrastruktur

Die Anforderungen:

- Fachwissen und Erfahrung Administration
- Fundierte EDV-Anwendungskennntnisse (Word, Excel, Outlook, Access, Powerpoint)
- Selbständiges Arbeiten
- Vernetztes Denken und Flair für Networking
- Deutsch und Französisch und/oder Italienisch

Das Angebot:

- 20-30%-Pensum (ab 01. Oktober oder nach Vereinbarung)
- Motiviertes, gut eingespieltes Team und Unterstützung durch den Vereinsvorstand
- Zentraler Arbeitsort (Stadt Bern)

Kontakt und Auskunft:

Franziska Maurer, Stellenleiterin: Tel: 031 333 33 60 oder franziska.maurer@fpk.ch

Fachstelle Fehlgeburt und perinataler Kindstod
Info-Telefon 031 333 33 60 Mo – Fr 8.30 – 10.00 Uhr
fachstelle@fpk.ch www.fpk.ch

Postfach 480 3000 Bern 25 Fax 031 333 33 62
PC 30-708075-5 **Damit Leben gelingt – trotz allem!**